

Аттестация педагогических кадров в соответствии с новым Порядком в 2023/24 учебном году

Соловьева З.П., методист по профессиональному развитию педагогов УМС ИМО по Кировскому и Московскому районам г.Казани

Нормативные документы

* Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации»

Статья 49. Аттестация педагогических работников

п. 1: аттестация педагогических работников проводится на основе оценки их профессиональной деятельности;

п. 2 : аттестация педагогических работников на СЗД проводится АК, самостоятельно формируемыми организациями;

п. 3 : *аттестация педагогических работников на 1, высшую категорию проводится уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации;*

п. 4 : порядок проведения аттестации педагогических работников устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРИКАЗ

Новый Порядок

проведения аттестации педагогических работников
образовательных организаций

Утвержден приказом Минпросвещения РФ

от 24.03.2023 №196

действует до 31.08.2029г.

*

Утратил силу от 7 апреля 2014 г. N 276

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ,
ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Приказ МО и н РТ от 18.09.2023 г.

№ 1637/23

«Об утверждении Регламента проведения Министерством образования и науки Республики Татарстан аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность ...»

Сайт Министерства образования и науки Республики Татарстан

<http://www.mon.tatar.ru>

Раздел: «Деятельность» /

-Государственные услуги/

-Предоставление государственной услуги по педагогической аттестации/

-Нормативные документы

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МӨГАРИФ ҺӘМ ФӘН
МИНИСТРЛЫГЫ

ПРИКАЗ

18.09.2023

г. Казань

БОЕРЫК

№ *ног-1637/23*

Об утверждении Регламента проведения Министерством образования и науки Республики Татарстан аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утвержден решением аттестационной комиссии Министерства образования и науки Республики Татарстан для аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (протокол от 30 июня 2023 г.)

В соответствии с пунктом 25, 26 приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 г. № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Регламент проведения Министерством образования и науки Республики Татарстан аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утвержден решением аттестационной комиссии Министерства образования и науки Республики Татарстан для аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (протокол от 30 июня 2023 г.) (далее - Регламент).

2. Отделу кадровой политики Министерства образования и науки Республики Татарстан (Л.С.Амирова) обеспечить надлежащее исполнение Регламента при

Виды аттестации

* **ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ АТТЕСТАЦИЯ** на СЗД, в рамках которой проводится процедура оценки профессиональной деятельности аттестуемых. Аттестацию проводит образовательная организация.

* **ЗАЯВИТЕЛЬНАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

- *на квалификационную категорию (первую или высшую)*

Аттестацию проводит аттестационная комиссия МО и Н РТ ;

- *на **новые квалификационные категории:***

«педагог-методист» и «педагог-наставник»

Аттестацию проводит аттестационная комиссия МО и Н РТ .

Аттестация на СЗД (обязательная)

- Приказом по ОО отменить действие приказа, утверждающего Регламент проведения аттестации на СЗД и Положение об аттестационной комиссии (*«Считать утратившими силу действие Приказа № от»*)
- Создание приказа об аттестационной комиссии ОО (ежегодно, на 1 сентября)
- Руководитель не входит в состав комиссии;
- Количество членов комиссии – не менее 5 человек;
- Создание приказа о проведении аттестации на СЗД (согласно перспективному плану аттестации в ОО) – для педагога, не имеющего кв.категорию и отработавшего в данной организации в данной должности более 2-х лет;
- Льготы (п.22 Порядка)!
- Оформление представления на аттестуемого педагога (*характеристика профессиональных компетенций*)
- Заседание атт. комиссии через 30 дней после подписания Представления;
- Выписка из Протокола по итогам заседания комиссии – хранится в личном деле педагога;
- **Отменяется Оценка профессиональных знаний;**
- **Приказ по итогам НЕ издается, в трудовую книжку запись НЕ вносится.**

Обязательная аттестация СЗД

* *Не подлежат аттестации работники:*

- имеющие квалификационные категории;
- проработавшие в должности менее 2 лет в **организации**;
- беременные женщины, либо находящиеся в отпуске по беременности и родам или по уходу за ребенком до 3-х лет (*их аттестация возможна не ранее, чем через 2 года после их выхода с отпуска*)
- отсутствовавшие на рабочем месте более 4-х месяцев (*их аттестация возможна не ранее, чем через год после выхода их на работу*)

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ СЗД

- * - работодатель издает **приказ** о проведении аттестации с указанием ФИО.
- работодатель готовит **представление на педагога;**
- * - *информация о сроках и месте проведения сообщается работнику;*
- протокол решения АК ОО оформляется в день проведения заседания;
- выписка из протокола выдается работнику под роспись (в течение 3-х дней после заседания);
- протокол хранится в личном деле работника.

Ответственность педагога

Отказ работника от прохождения аттестации *с целью подтверждения соответствия занимаемой должности* является нарушением трудовой дисциплины, влекущее за собой дисциплинарные взыскания в соответствии со статьей **192 ТК РФ**

Ответственность работодателя

за своевременное проведение аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности работником

ЗАЯВИТЕЛЬНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Изменения:

- * квалификационные категории, УСТАНОВЛИВАЕМЫЕ С ОКТЯБРЯ 2023 ГОДА будут действовать **бессрочно**;
- * квалификационные категории, установленные до вступления в силу приказа о новом Порядке, **сохраняются** в течение срока, на который они были установлены;
- * введены **новые квалификационные категории**: «педагог-методист» и «педагог-наставник»;
- * **убрано ограничение (двухлетний срок)** для получения высшей квалификационной категории после получения первой категории.



* Срок подачи заявления на установление категорий



➔ Срок, позволяющий подавать на высшую после установления первой квалификационной категории, **не установлен.**

Но: при принятии решения о сроках участия в аттестации необходимо предварительно провести объективный анализ собственной деятельности в целях самостоятельной оценки ее соответствия **показателям Порядка**, на основе которых аттестационная комиссия может принимать решение об установлении педагогическим работникам высшей квалификационной категории.

* **Основание:**

- * Первая категория- П.35 Порядка: стабильные положительные результаты освоения образовательных программ
- * Высшая категория- П.36 Порядка: достижение положительной динамики результатов освоения образовательных программ

* **Пункт 41 Порядка**

Педагогические работники которым отказано в установлении квалификационной категории, обращаются по их желанию в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации на ту же квалификационную категорию не ранее чем через год после принятия решения аттестационной комиссией соответствующего решения.

Изменения в Порядке:

При аттестации тестирование **не проводится,** результаты диагностики педагогов в системе «Электронное образование» при прохождении курсов повышения квалификации **могут быть** вписаны в карту результативности;

Упрощенная (льготная) аттестация для квалификационных категорий (первой/высшей)

- * при наличии государственных и ведомственных наград, дипломов победителей (призеров) конкурса профмастерства (*установлен ПЕРЕЧЕНЬ, смотрите Регламент*)
- * педагог, желающий аттестоваться на первую или высшую кв.катеорию, имеющий государственную или ведомственную награду высокого образца, **подает заявление** на аттестацию и **прикладывает копию документа**, подтверждающего наличие награды или грамоты (диплома) призера проф.конкурса (за последние 5 лет). Без заполнения карты!!!
- * Аттестационная комиссия МОиН РТ устанавливает (продлевает) категорию. (*По итогам издается приказ МО и н РТ*).
- * **Внимание!** *Можно заявиться на высшую категорию по упрощенной форме, имея первую;*
- * *Можно заявиться на первую категорию, по упрощенной форме, не имея категории.*
- * *Не имея категории заявиться на высшую категорию по упрощенной форме НЕЛЬЗЯ!!!*

* **Перечень государственных наград, почетных званий, ведомственных знаков отличия и иных наград согласно п.31 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (приказ Минпросвещения России от 24.03.2023 №196)**

Государственные награды РТ и РФ (действие бессрочное)

Ведомственные награды Минпросвещения России (действие бессрочное)

Медаль К.Д.Ушинского

Медаль Л.С.Выготского

Почетное звание «Заслуженный учитель РФ»

Почетное звание «Почетный работник науки и высоких технологий РФ»

Почетное звание «Почетный работник сферы образования РФ»

Почетное звание «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи РФ»

Нагрудный знак «Почетный работник общего образования РФ»

Нагрудный знак «Почетный работник начального профессионального образования РФ»

Нагрудный знак «Почетный работник среднего профессионального образования РФ»

Нагрудный знак «Почетный работник высшего профессионального образования РФ»

Нагрудный знак «За милосердие и благотворительность»

Нагрудный знак «Почетный работник сферы молодежной политики РФ»

Нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения РФ»

Нагрудный знак «Почетный наставник»

Нагрудный знак «Молодость и Профессионализм» Нагрудный знак «Отличник физ культуры и спорта»

Знак отличия «Отличник просвещения»

Знак отличия Минспорта РФ «Почетный наставник»

Знак «За верность профессии»

Знак «За развитие научно-исследовательской работы студентов»

Знак «За заслуги в развитии физ культуры и спорта»

Почетная грамота Министерства образования и науки РФ

Почетная грамота Министерства просвещения РФ

Почетная грамота Минспорта РФ

Благодарность Министерства просвещения РФ (с наградным листом)

Ведомственные награды Министерства образования и науки РТ (действие бессрочное)

Знак отличия «Отличник сферы образования и науки РТ»

Нагрудный знак «За заслуги в образовании»

Почетное звание «Народный учитель»

Нагрудный знак «За сохранение и развитие языков, культур, традиций»

Знак отличия «Почетный наставник»

Нагрудный знак «Яшь моголлим»

Почетная грамота Министерства образования и науки РТ

Почетная грамота Минспорта РТ

Перечень профессиональных конкурсов (за последние 5 лет, победители и призеры РТ, победители Муниципального этапа конкурса)

«Учитель года» , «Воспитатель года»

Конкурс на присуждение премии лучшим учителям РТ за достижения в педагогической деятельности (победители)

Всероссийский конкурс «Педдебют» (победители и призеры РТ и РФ)

Всероссийский конкурс «Учитель-дефектолог» (победители и призеры РТ и РФ)

Всероссийский конкурс «мой первый учитель» (победители и призеры РТ и РФ)

Всероссийский конкурс мастер-класса «Туган тел» (победители и призеры)

Всероссийский конкурс «Лучший учитель татарского языка и литературы» (победители и призеры РТ и РФ)

Всероссийский конкурс «Лучший учитель родного языка и литературы» (победители и призеры РТ и РФ)

.....и другие

Перечень документов на упрощенную (льготную) аттестацию:

1. Заявление (заполняется в электронном виде)

2. Копия документа, подтверждающего упрощенность аттестации:

- удостоверение к награде ИЛИ***
- диплом (документ) участника профессионального конкурса за последние 5 лет.***

**** Подача заявлений на упрощенную аттестацию***

**** в ЛК педагога в ИС «Электронное образование РТ»***

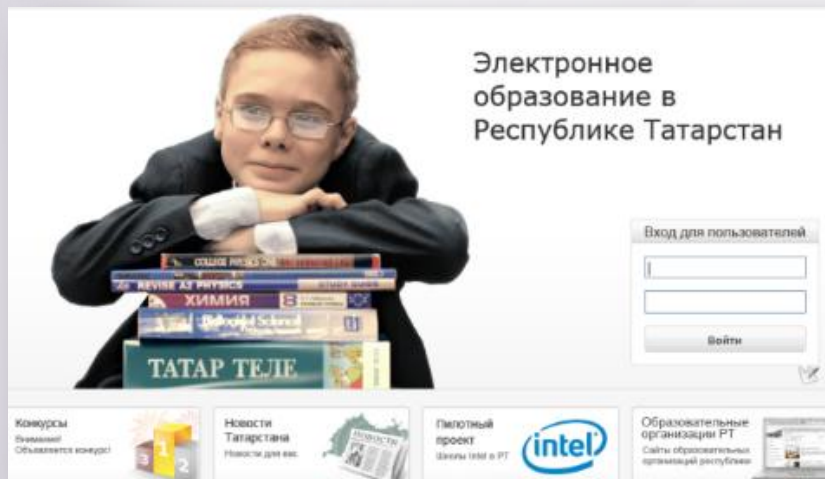
**** раздел «педагогическая аттестация»***

Постановление Правительства РФ от 21 февраля 2022 г. N 225 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций"

Перечень должностей по аттестации		наличие предмета/спец-ии/направления	
должность	предмет	специализация	направление
Воспитатель		*(согласно списка)	
инструктор-методист			
инструктор по труду			
инструктор по физической культуре			
концертмейстер			
учитель - логопед			
мастер производственного обучения			
методист		*(УДО, ДОУ, Управление образования, СПО, общеобразовательные организации (ОО))	
музыкальный руководитель			
педагог дополнительного образования			*(согласно направлениям)
Педагог-библиотекарь			
Педагог-организатор			
Педагог-психолог			
Преподаватель	только для преподавателей СПО - *общеобраз.предм (математики, история и т.д), специальные предметы по направлениям - гуманитарное , техническое, экономическое)		
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности			
Руководитель физического			
Социальный педагог			
Старший вожатый			
Старший воспитатель		*-анал. воспитателю	
Старший инструктор-методист			
Старший методист		*-анал.методисту	
Старший педагог дополнительного образования			*
Старший тренер-преподаватель			
Тренер-преподаватель			
Тьютор			
Учитель	*		
Учитель-дефектолог			
Учитель-логопед			

ЭТАПЫ ДЛЯ УПРОЩЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ (С НАГРАДОЙ)

педагогическая аттестация



МОиН РТ

Педагог

ЭТАПЫ ЗАЯВИТЕЛЬНОЙ АТТЕСТАЦИИ

ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЙ НА АТТЕСТАЦИЮ

С 16 ПО 31 ОКТЯБРЯ 2023 ГОДА

В ЛК ПЕДАГОГА В ИС «ЭЛЕКТРОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ РТ»
– РАЗДЕЛ «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ АТТЕСТАЦИЯ»

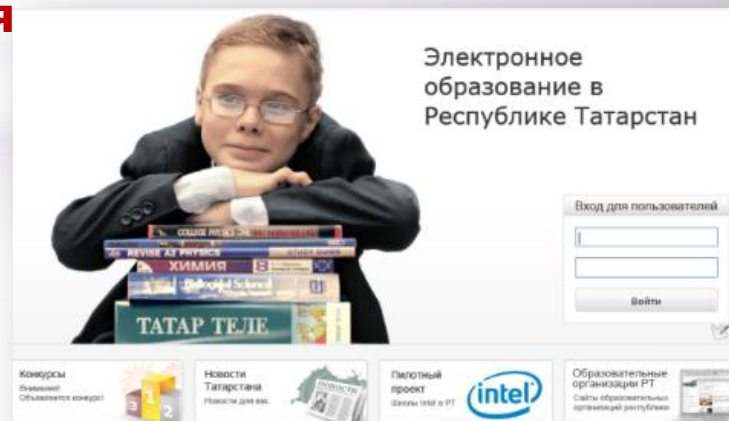
педагогической аттестации

МО и н РТ

Муниципальный район

Образовательная
организация

Педагог



Электронное образование в Республике Татарстан

Вход для пользователей

Конкурсы
Вызови!
Объявляется конкурс!

Новости Татарстана
Новости для вас

Пилотный проект
Знаешь татарский язык?

Образовательные организации РТ
Сайты образовательных организаций республики

Подача заявлений только через edu.tatar

edu.tatar.ru

Электронное образование Республики Татарстан

Внутренние и внешние эксперты проводят оценку профессиональной деятельности педагогов

Электронное образование Республики Татарстан Организации Ученику Учителю Дистанционное обучение

Главная > Личный кабинет

Личный кабинет

Помощь Личный кабинет Выход

Уведомления

Педагогическая аттестация

Конкурс на присуждение премий лучшим учителям РТ

Моя анкета

[Мои сообщества](#)

Мои факультативы

Моё портфолио

Моя почта

Отчёты

Отчёты по журналам

Мои документы

Повышение квалификации

Олимпиады

Выход в интернет

Моя анкета

Имя:	Соловьёва Зоя Петровна
Логин:	472700044
Районное учреждение образования:	Отдел образования МКУ «Управление образования исполнительного комитета муниципального образования города Казани» по Кировскому и Московскому районам»
Профиль:	Прочие пользователи
Должность:	Методист
Дата рождения:	10.03.1964
Пол:	женский
Мои интересы:	
Мои любимые предметы:	Начальная школа
Уровень профессионального образования:	высшее
Сведения о профессиональном образовании:	Учреждение (по диплому): КГПИ Специализация (по диплому): педагогика и методика начального обучения
	Год окончания: 1989
Ученая степень:	нет

ser/subscriptions/communities

[Уведомления](#)[Педагогическая аттестация](#)[Конкурс на присуждение премий лучшим учителям РТ](#)[Моя анкета](#)[Мои сообщества](#)[Нормативные документы](#)

Педагогическая аттестация

В данном разделе педагог проходит педагогическую аттестацию в электронном виде – формирует пакет документов, проходит компьютерное тестирование. По статусам отслеживает прохождение пакетом этапов аттестации. Проводит редактирование документов или может удалить пакет. Здесь же фиксируется дата присвоения квалификации, на основании которой в будущем педагог будет планировать прохождение аттестации. [Подробнее...](#)

Педаттестация 2021 октябрь-декабрь

[28.12.2021_pod-1788_21_об итогах.pdf](#)[29.10.2021_pod-1380_21_о проведении.pdf](#)[список в систему \(1\).xlsx](#)

Педаттестация 2022 январь-март

[31.01.2022_pod-143_22_приказ о проведении.pdf](#)[31.03.2022_pod-593_22_об итогах.pdf](#)[на сайт.xlsx](#)[список к приказу.xlsx](#)

Педаттестация 2022 октябрь-декабрь

[27.12.2022_pod-2324_22_об итогах.pdf](#)[31.10.2022_pod-1833_22_о проведении \(1\).pdf](#)[приложение в приказ о проведении.xlsx](#)[список к приказу об итогах.xlsx](#)

Педаттестация 2023 январь-март

[31.01.2023_pod-166_23_о проведении.pdf](#)[31.03.2023_pod-683_23_по итогам.pdf](#)

Педаттестация 2023 октябрь-декабрь

[18.09.2023_pod-1637_23_регламент \(1\).pdf](#)

Заявление (высшая, первая)
подается в электронном виде

(считываются данные из ЛК: должность, предмет, стаж, образование, (разместить фото) (переподготовку записать через запятую,);

*** Пункт 17.**

указать желание (отсутствие желания) об участии на заседании аттестационной комиссии, обязательно!

*** Пункт 10. основание для аттестации.**

необходимо прописать ответ на требования к заявленной категории, в соответствии с пунктами 35, 36 Порядка .

В основании заявления необходимо отразить результаты в соответствии с требованиями к категории:

Пункт 35. Требования к первой квалификационной категории:

- * - стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;
- * - стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, системы образования, проводимого в порядке, установленном правительством РФ;
- * - выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;
- * - личного вклада в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников организации.

Карта результативности профессиональной деятельности педагогического работника Республики Татарстан

(отдельно по направлениям: школы, ДОУ, УДО, СПО, размещена в нормативных документах в Системе)

1. Личные данные

2. Сведения о профессиональном рейтинге и достижениях за последние 5 лет (для педагогических работников – претендентов на первую или высшую квалификационную категорию) **таблицы заполняются на основе личных достижений педагога**

3. Результаты учебно-воспитательной работы за последние 3-5 лет

Новая таблица в Карте:

2.4. Результаты диагностики профессиональных компетенций по итогам внешнего мониторинга в рамках Персонафицированной системы повышения квалификации работников образования РТ (в случае отсутствия результатов, указать год планируемого повышения квалификации)

Профессиональные компетенции			
Современные нормативно-правовые основы образования, в %	Предметные компетенции, в %	Психолого-педагогические и коммуникативные компетенции, в %	Методические компетенции, в %
ПРОХОЖДЕНИЕ КПК ЗАПЛАНИРОВАНО В 2025 ГОДУ			
58%	82%	69%	75%

Карта результативности профессиональной деятельности педагогического работника Республики Татарстан

*2. Сведения о профессиональном рейтинге и достижениях за последние 5 лет (для педагогических работников – претендентов на первую или высшую квалификационную категорию)

2.5.1. Проведенные открытые уроки, занятия, мероприятия

	Тема, класс (группа, курс) №	Уровень (образовательное учреждение, район, город, межрегиональный республиканский, федеральный, международный уровень)	Форма , тематика, кем организовано мероприятие, в рамках которого проводились открытый урок, занятие, мероприятие (заседание методического объединения, предметная неделя, семинар, конкурс и др.)	Дата
		республиканский	Урок , занятие, мастер-класс...	

2.5.2. Проведение, **выступление** на семинарах

№	Тема личного выступления!	Уровень (образовательное учреждение, район, город, зональный, республиканский, федеральный, международный уровень)	Тема семинара, кем и для кого организован, место проведения	Дата

2.5.3. Выступления на конференциях, форумах, педагогических чтениях (**личное выступление, а не присутствие**)

2.6. Результаты участия в конкурсах (*конкурс в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование», конкурсы профессионального мастерства, методические конкурсы и др.*), грантах



Инновационная деятельность (для высшей категории)

Пункт 2.8.

Допускается представление документа, подтверждающего инновационную деятельность претендента на высшую категорию (рецензия, отзыв на инновационную разработку, титульный лист публикации в республиканском или федеральном научно-методическом издании, *или документ, удостоверяющий участие аттестуемого работника в республиканском или федеральном методическом конкурсе, проведенном в течение последних 5 лет и др.*)
(не более одного подтверждающего документа на 1 л.)

Карта результативности

- * Руководитель дает **рекомендации** по повышению профессионального роста педагога *(Необходимо грамотно сформулировать и прописать!!!
Обязательно !!!)*

Рекомендации:

.....

Директор МБОУ «..... № »

... (.....)

Заведующая учебно-методическим сектором
информационно-методического отдела

порайонам

Управления образования Исполнительного комитета

муниципального образования г.Казани

..... (.....)

- * Дата ...**октября 2023** года *(по факту прикрепления документов в систему)*

* Разъяснения и рекомендации по оформлению карты результативности педагогического работника Республики Татарстан

Разъяснения и рекомендации по оформлению карты результативности педагогического работника Республики Татарстан (ознакомиться и удалить!!!)

1. Карта результативности педагогического работника Республики Татарстан (далее – карта результативности) оформляется аттестуемым работником от первого лица в печатном виде в программе WORD (шрифт Times New Roman, размер шрифта 12 -12,5) первоначально на бумажном носителе для согласования с заместителем директора.

2. Карта результативности состоит из трех разделов:

-раздел 1 «Личные данные»;

-раздел 2 «Показатели профессиональной деятельности и сведения о профессиональном рейтинге за последние 5 лет»;

-раздел 3 «Результаты учебно-воспитательной деятельности за последние 3-5 лет».

3. Заполнение пунктов 1.1-1.12 раздела 1 «Личные данные» является обязательным для каждого аттестуемого работника.

При заполнении каждого пункта раздела 1 указывается полные сведения на основе соответствующих документов. Так, пункты 1.1-1.3 заполняются на основе паспортных данных работника.

В пункте 1.4 «Должность, по которой аттестуется работник» указываются должность и необходимые дополнительные сведения о преподаваемом предмете, специальности или профиле дополнительного образования, например, «Учитель технологии», «Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности»

В пункте 1.5 «Место работы» указывается полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом учреждения, например, «Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 132 с углубленным изучением отдельных предметов», «Государственное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа VIII вида № 2», «Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Казанский педагогический колледж». Сокращения и аббревиатуры в наименованиях учреждений не допускаются.

В пункте 1.6 «Населенный пункт (район, город)» указываются наименования населенного пункта и муниципального района, например, «Поселок Сакуры Лаишевского муниципального района», «Советский район муниципального образования «г. Казань».

Пункт 1.9 «Образование» целесообразно заполнять в следующем порядке: «Высшее

Заполненная карта результативности подписывается аттестуемым работником и передается руководителю образовательной организации, заместителю начальника по учебной части района для проверки и согласования в электронном виде.

Спорные случаи, когда руководитель организации **отказался** подписать карту результативности, или внутренний эксперт оценил уровень профессиональной деятельности педагога как **не соответствующий** заявленной категории, выносятся на заседание аттестационной комиссии **с приглашением** аттестуемого педагога.

Приглашаются также **представители администрации** образовательного учреждения, **эксперты**.

Перечень документов для загрузки педагогами (высшая, первая)

Пакет документов не возвращается к педагогу!

1. **Заявление** заявителя о проведении аттестации в целях установления квалификационной категории (электронное). Для всех!
2. **Карта результативности** аттестуемого работника. Для всех!
3. **Экспертное заключение**. Для всех!

+ Дополнительно для претендентов на высшую категорию:

- **Выписка из приказа** по итогам предыдущей аттестации заявителя на высшую категорию. Для претендентов на высшую!
- **Документ о ведении инновационной деятельности** на высшую квалификационную категорию (1-2 документа). Для претендентов на высшую!
- **Документ, подтверждающий участие обучающихся (воспитанников) аттестуемого педагогического работника в олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях, проходивших в течение последних пяти лет перед аттестацией на высшую квалификационную категорию (1-2 документа). Для претендентов на высшую!**

Рекомендации:

* Сверить анкетные данные:

* Ф.И.О *(по паспорту)*

* должность

* предмет

* стаж *(общий, педагогический, в должности)*

* образование *(переподготовку пишем через запятую)*

Все данные нужно заполнить *(например: «ученая степень»- нет!)*

В Личном кабинете и Карте результативности данные должны быть одинаковые!

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

(пишет заместитель директора/старший воспитатель)

ФИО аттестуемого педагога _____ (образовательное учреждение)
_____ (имеющаяся квалификационная категория аттестуемого учителя)
_____ (категория, на которую претендует аттестуемый учитель)
_____ (ФИО эксперта и его должность)

Методическая компетентность	Умение ставить цели и задачи в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся; Умение создавать условия для мотивации и само мотивирования обучающихся; Умение эффективно применять технологии, формы, методы, приемы на уроке с учетом психолого-физиологических особенностей обучающихся; использовать современные способы оценивания; Умение осуществлять рефлексию на различных этапах урока.
Предметная компетентность	Свободное владение содержанием преподаваемого предмета; Знание и использование научных концепций по данному направлению (для высшей категории); Обеспечение связи предметного содержания с жизненными ситуациями; Умение дифференцировать предметный материал; Умение выявлять и устанавливать причинно-следственные связи, в том числе и межпредметные; Умение планировать разноуровневое домашнее задание.
Психолого-педагогическая компетентность	Знание индивидуальных особенностей обучающихся, закономерностей возрастного развития; Умение принимать решения в педагогических ситуациях на уроке; Умения использовать эффективные подходы к обучению для включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании.
Коммуникативная компетентность	Умения задавать вопросы разного уровня (конструктивные, творческие, проблемные), разных типов и видов; Умение вести диалог с обучающимся или группой обучающихся; Умение обеспечивать коммуникативную «включенность» всех обучающихся в образовательный процесс; Соблюдение делового этикета, культуры речи учителя.

ЗАЯВИТЕЛЬНАЯ АТТЕСТАЦИЯ НА КАТЕГОРИИ «ПЕДАГОГ-МЕТОДИСТ» И «ПЕДАГОГ-НАСТАВНИК»

1. Претендуют педагоги, имеющие **действующую высшую** кв. категорию

- **педагог-методист**: активно работает в учреждении (!), руководитель ШМО, ведет методическую работу по созданию сборников, разработке дополнительных инновационных программ и проектов;
- **педагог-наставник**: является наставником молодых, активно участвует в подготовке молодых к конкурсам и грантам, руководит практикой студентов.

2. Перечень документов:

- *Карта результативности*
- *Представление работодателя*
- *Подтверждающие документы*

3.Срок действия квалификационных категорий «педагог-методист» и «педагог-наставник» не предусматривается.

4. Однако, установление надбавки из бюджета Министерством не предусмотрено. Таких педагогов может поощрять руководитель из фонда учреждения путем увеличения количества баллов или размера премии.

Карта результативности профессиональной деятельности педагогического работника Республики Татарстан (педагога-наставника, педагога -методиста)

2. Показатели профессиональной деятельности за последние 5 лет:

- **Руководство методическим объединением, рабочими группами, проблемными группами, временными творческими коллективами (или участие в проблемных группах, временных творческих коллективах)**
- **Участие в экспертных комиссиях, экспертных советах, в жюри конкурсов**
- **Участие (личное) в программах, проектах, в НПК, семинарах, форумах и др., сотрудничество с ВУЗами**
- **Руководство разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса, в т.ч. методическое сопровождение реализации инновационных образовательных программ и проектов в ОО**
- **Выступления на семинарах, конференциях, педагогических чтениях, методические публикации**
- **Методическая поддержка (сопровождение) педагогических работников, направленная на их профессиональное развитие и преодоление профессиональных дефицитов в рамках реализации ИОМ (для педагогов-методистов)**
- ***Наставничество/сопровождение профессионального развития педагогов (для педагогов-наставников)***
- ***Руководство педагогической практикой студентов (для учителей общеобразовательных организаций)***
- ***Распространение авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности в образовательной организации***
- ***Личный вклад в повышение качества образования (совершенствование методов обучения и воспитания, участие в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, в том числе экспериментальной и инновационной деятельности, участие в социально-значимых инициативах, мероприятиях педагогических сообществ)***
- ***Содействие в подготовке педагогических работников, в т.ч. молодых педагогов, к участию в конкурсах, грантах профессионального (педагогического) мастерства***



«Педагог-методист» «педагог-наставник»

Карта результативности профессиональной деятельности педагогического работника Республики Татарстан (педагога-наставника, педагога -методиста)

1. Личные данные

1.1.	Фамилия
1.2.	Имя
1.3.	Отчество
1.4.	Должность, по которой аттестуется работник (дополнительно указывается преподаваемый предмет, специальность, для педагогических работников дополнительного образования детей – профиль, направление образовательной деятельности; для методистов – направление методической работы)
1.5.	Место работы (полное наименование учреждения в соответствии с Уставом, с какого года работает в данном учреждении)
1.6.	Населенный пункт (город, район)
1.7.	Стаж (педагогический)
1.8.	Стаж (по должности)
1.9.	Образование (уровень образования, наименование учреждения высшего, среднего профессионального образования, квалификация по диплому, реквизиты диплома с указанием даты выдачи) Ученая степень, год присвоения (при наличии) (реквизиты удостоверяющего документа)
1.10.	Курсы повышения квалификации (тематика курсов, количество учебных часов, место проведения, наименование образовательного учреждения, реквизиты документа по итогам обучения с указанием даты выдачи) Профессиональная переподготовка (при наличии) (наименование образовательного учреждения, где проводилась профессиональная переподготовка, количество учебных часов, полученная квалификация, реквизиты документа по итогам обучения с указанием даты выдачи)
1.11.	Дата присвоения высшей квалификационной категории, реквизиты приказа
1.12.	Государственные и отраслевые награды, включая Почетные грамоты (полное наименование награды, год награждения) Иные поощрения (Благодарственные письма и др.)

2. Показатели профессиональной деятельности за последние 5 лет (для педагогических работников – претендентов на квалификационную категорию «педагог-методист», «педагог-наставник»)

2.1 Руководство методическим объединением, рабочими группами, проблемными группами, временными творческими коллективами (или участие в проблемных группах, временных творческих коллективах)

Название (предмет), цели создания проблемной группы, творческого коллектива	Уровень (образовательное учреждение, район, город)	Сроки руководства (участия)

2.2 Участие в экспертных комиссиях, экспертных советах, в жюри конкурсов

Наименование и функции комиссии, наименование учреждения, при которой создана комиссия	Уровень (образовательное учреждение, район, город, республика)	Сроки участия

2.3 Методическая тема аттестуемого педагога

Методическая тема аттестуемого педагога	Технологии, формы деятельности

2.4. Участие в программах, проектах, в НПК, семинарах, форумах и др., сотрудничество с ВУЗами

№	Тема мероприятия, проекта, программы, кем и для кого организованы	Уровень (район, город, зональный, республиканский, федеральный, международный уровень)	Виды деятельности (тема выступления, теоретическая разработка, тренинг, мастер-класс и др.)	Год

* 2.9 Распространение авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности в образовательной организации

2.9 Распространение авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности в образовательной организации

2.9.1 Личный вклад в повышение качества образования (совершенствование методов обучения и воспитания, участие в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, в том числе экспериментальной и инновационной деятельности, участие в социально-значимых инициативах, мероприятиях педагогических сообществ)

№	Вид, тема (название или описание) мероприятия	Уровень (район, город, республиканский, федеральный, международный уровень)	Год

2.9.2 Выступления на семинарах, конференциях, педагогических чтениях

№	Тема выступления	Уровень (образовательное учреждение, район, город, зональный, республиканский, федеральный, международный уровень)	Тема конференции, кем организована, для каких категорий работников образования проведена, место проведения	Дата

2.9.3 Методические публикации

№	Тема (название), вид публикации, количество страниц	Уровень (образовательное учреждение, муниципальный, республиканский, федеральный, международный уровень)	Где напечатана (наименование научно-методического издания, учреждения, осуществлявшего издание методической публикации)	Год издания

2.10 Содействие в подготовке педагогических работников, в т.ч. молодых педагогов, к участию в конкурсах, грантах профессионального (педагогического) мастерства

Название конкурса, гранта кем организованы	Дата проведения	Уровень (муниципальный, республиканский, федеральный, международный)	Результат	Фамилия, имя, отчество, должность и место работы участника конкурса (если есть)

2.11 Распространение передового опыта и стимулирование инновационной деятельности курируемых педагогических работников, внедрение в педагогическую практику федеральных государственных образовательных стандартов, новых образовательных технологий

Вид деятельности (организация семинара, конференции, творческого отчета, издание методического бюллетеня, сборника, создание временного творческого коллектива и др.)	Тема (название)	Уровень (муниципальный, республиканский, федеральный, международный)	год

Подпись аттестуемого работника _____ (расшифровка подписи)

Заверяю достоверность сведений в карте результативности профессиональной деятельности

_____ (должность, ФИО аттестуемого работника)

и подлинность документов, представленных мне аттестуемым работником в подтверждение своих достижений и результатов.

Руководитель образовательной организации (подпись) _____ (ФИО)
(указывается должность и наименование организации)

Дата10.2023г